

T.C
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT HAKAN TOYDEMİR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, sürekli yenilenmeyi ve yaratıcılığı kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalitemizi arttırmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş Türkiye Cumhuriyeti'ni daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

ERKAN MEHMET AKAR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
MİSYONUMUZ *
VİZYONUMUZ *
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erkan Mehmet AKAR	Okul Müdürü	Nazlı KÖMÜRCÜ	Müdür Yardımcısı
Nazlı KÖMÜRCÜ	Müdür Yardımcısı	Selma BÖLÜKBAŞ	Öğretmen
Hatice DOĞAN	Öğretmen	H.Filiz ÖZALP	Öğretmen
Halil ÇELEBİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Özlen KESER	Öğretmen
Özlem GÜNDÜR	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Ayşegül COŞKUN	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Etimesgut bölgesinde ikili eğitim yapan Şehit Hakan Toydemir İlkokulu'nun normal eğitime geçmesi amacıyla bölünmesi üzerine Şehit Hakan Toydemir İlkokulu olarak 8 Mart 2021 tarihi itibarıyla eğitim öğretime başlamıştır.

Mevcut binamız Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu binası iken, bahsi geçen ortaokulun bölgede yapımı tamamlanan yeni bir binaya taşınması üzerine mevcut binamız Şehit Hakan Toydemir İlkokulu'na tahsis edilmiştir.

Şu anda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 32 öğretmen ve 803 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmekteyiz. Okulumuzda normal eğitim yapılmaktadır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. Pandemi koşullarında açılmış olmanın tüm dezavantajlarını minimum düzeye indirmeyi amaçlayan dinamik bir kadro ile çalışmaktayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Etimesgut			
Adres:	ALSANCAK MAH. 2165 SK. NO 13 ETİMESGUT / ANKARA	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0(312)543 21 37	Faks Numarası:	03125432138		
e- Posta Adresi:	768087 @meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sehithakantoydemirilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	768087	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 08/03/2021		Toplam Çalışan	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	403	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	396		Erkek	3
	Toplam	800		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		10
			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1 ay

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	3	29	32
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	2	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	5	38	43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	150	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	7071	Pansiyon		x

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.Sınıf A Şubesi	15	18	33	2. Sınıf E Şubesi	12	14	26	1. Sınıf D Şubesi	17	18	35
1. Sınıf B Şubesi	14	16	30	2. Sınıf F Şubesi	12	15	27	1. Sınıf E Şubesi	11	15	26
1. Sınıf C Şubesi	15	14	29	2. Sınıf G Şubesi	10	18	28	1. Sınıf F Şubesi	11	14	25
1. Sınıf D Şubesi	15	16	31	3.Sınıf A Şubesi	15	15	30	1. Sınıf G Şubesi	11	16	27
1. Sınıf E Şubesi	14	17	31	3. Sınıf B Şubesi	17	13	30				
1. Sınıf F Şubesi	17	14	31	3. Sınıf C Şubesi	17	15	32	TOPLAM	396	407	803
1. Sınıf G Şubesi	16	13	29	3. Sınıf D Şubesi	19	14	33				
1.Sınıf H Şubesi	15	17	32	3. Sınıf E Şubesi	15	15	30				
2.Sınıf A Şubesi	13	12	25	3. Sınıf F Şubesi	17	12	29				
2. Sınıf B Şubesi	16	12	28	4.Sınıf A Şubesi	16	16	32				
2. Sınıf C Şubesi	13	13	26	4. Sınıf B Şubesi	11	11	22				
2. Sınıf D Şubesi	12	12	24	4. Sınıf C Şubesi	10	12	22				

D15onanim ve Teknolojik Kaynaklarımız

1Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	14Mbhz

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	10.000	16.725

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Şehit Hakan Toydemir İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU
SIRA	GÖSTERGELER	
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebiliyorum.	89,43
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	71,89
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	80,44
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	77,35
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	86,61
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	75,86
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	86,13
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	84,85
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	86,84
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	80,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	78,24
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	65,75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	73,92
GENEL DEĞERLENDİRME		79,79

Öğretmen Anketi Sonuçları:

" İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		MEMNUNİYET ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	70,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	87,65
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	67,65
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	75,76
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	68,75
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	67,27
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	64,12
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	64,71
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	74,12
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	71,76
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	75,29
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	69,41
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	86,06
GENEL DEĞERLENDİRME		72,50

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	87,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	64,48
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	81,36
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	74,84
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	85,37
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	84,18
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	78,61
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	83,49
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	89,77
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	73,76
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	80,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	72,78
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	67,14
GENEL DEĞERLENDİRME		83,31

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye ve yeniliklere aç olması
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişmeye açık öğretmen kadrosu, Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı,
Veliler	Velilerin okul ile işbirliği içinde olması Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolay olduğu bir yerde bulunması
Donanım	Güvenlik kameralarının olması Çok Amaçlı Salon, kütüphane ve oyun salonu için fiziksel alanların varlığı Her sınıfta akıllı tahta olması ADSL bağlantısının olması
Bütçe	Veli ve hayırseverlerin bağışları

Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması, Yöneticilerin tecrübeli, yeniliklere ve işbirliğine açık olmaları Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması Veli - Öğretmen iletişiminin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması Öğrenci sayısının fazlalığı Okuma alışkanlığının az olması
Çalışanlar	Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması Kadrolu hizmetli personelinin olmaması
Veliler	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Parçalanmış aile yapısının fazla olması Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması
Bina ve Yerleşke	Adres bölgesinin geniş olması sebebiyle öğrencilerin servis kullanmak zorunda kalmaları
Donanım	Farklı öğrenme mekânlarının bulunmayışı Sportif faaliyetler için spor alanlarında gerekli donanımın olmaması Öğrenme ve yardımcı bazı mekânların eksikliği
Bütçe	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu
Yönetim Süreçleri	Yönetici kademeleri için kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersiz olması ve yöneticilerin görevde kalma süresinin kısa olması
İletişim Süreçleri	Velilerin ilgisizliğinden kaynaklı iletişim eksikliklerinin olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
Ekonomik	Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması
Sosyolojik	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık Veli potansiyeli (duyarlı velilerin azda olsa varlığı)
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi Okula toplu ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekonomik	Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Rehberlik Hizmetleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Teknolojik İmkanlar	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının yetersizliği
2	Devamsızlık oranı
3	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi
6	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı değerlendirme ve seviyesinin artırılması
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
5	Ders araç gereçleri ve materyallerinin zenginleştirilmesi
6	Eğitim bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
8	Çevreyi tanıma ve çevreyi koruma etkinlikleri
9	Kitap okumayı özendirici etkinlikler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Teknolojik donanım ve kullanım eksiklikleri
4	İş güvenliği önlemlerinin iyileştirilmesi
5	Servisle gelen öğrenci sayısının fazlalığı
6	Okul kütüphanesinin akıllı teknolojik uygulamalardan da yararlanarak geliştirilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, değerlerimizi davranışa dönüştüren mutlu, öğrenmeyi öğrenen nitelikli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerine bağlı, özgüveni yüksek, çalışkan, onurlu ve zamanı iyi kullanabilen, çevresine karşı duyarlı bireyler yetiştiren bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 8) Sürekli gelişim

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak , uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	64,5
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	80	90	100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	2.83	1.25	0.20
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0.20	0.55	1

Eylemler :

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcıları	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-sınıf öğretmeni-müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okul öncesi yaş grubundaki çocuklarımızın okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi-Okul Öncesi Öğretmenleri	01 Temmuz-20 Eylül
1.1.5	Öğrencilerimizin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Rehberlik Servisi - sınıf öğretmeni- müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabilecektir.	Okul İdaresi- Okul aile birliği	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmeni-Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül

Stratejik Hedef 1.2. Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrencilerimizin velilerinin okul kurallarını, okul kültürünü tanımaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.1.2.a	1.Sınıfa kayıt yaptıran okul uyum ve oryantasyon çalışmalarına katılmış veli oranı (%)	10
PG.1.2.b	Okula nakil gelen, okul uyum ve oryantasyon çalışmalarına katılmış veli oranı (%)	10	90	100
PG.1.2.c.	Özel eğitim ihtiyacı olan çocuğu bulunan, okul uyum ve oryantasyon çalışmalarına katılmış veli oranı (%)	10	75	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrenci velilerinin performans göstergelerindeki maddelere göre tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Temmuz-01 Eylül
1.2.2	Okulun ilk günü "okuluna hoş geldin" etkinliğinin yapılması ve broşürlerin dağıtılması.	1.Sınıf ve Anasınıfı zümresi	Uyum haftasının ilk günü
1.2.3	Okul kuralları ve çocukların yaş grubu özelliklerini anlatan broşürlerin hazırlanması ve bastırılması.	1.Sınıf ve Anasınıfı zümresi, Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Seminerin İlk Haftası
1.2.4	Velilerimize bilgilendirme seminerlerinin düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
1.2.5	Velilere okulun gezdirilmesi, okul ile ilgili bilgilendirici, görsellere dayalı seminerin verilmesi.(Yabancı uyruklu ve özel eğitim ihtiyacı duyan öğrencilere okulun ilk haftası da seminerlerin verilmesi.)	1.Sınıf ve Anasınıfı zümresi, Rehberlik Servisi	Uyum Haftası
1.2.6	Yapılan çalışmaların fotoğraflanması, raporlanması, okul web sitesinde yayınlanması.	Okul İdaresi	Okulun ilk haftası

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.2.1.a	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	15
PG.2.1.b	Toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%)	15	40	50
PG.2.1.c.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	18	20
PG.2.1.d.	Öğretmenlere yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlerine katılan öğretmen sayısı oranı(%)	7	18	30
PG.2.1.e.	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı kullanım alanlarının sayısı	1	4	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Tarihi, turistik ve ören yerlerine geziler düzenlenecektir.	Okul idaresi-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul idaresi-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Eğitsel ve kişisel rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Okul idaresi-Öğretmenler- Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliği ile birlikte ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.2.2.a	Uluslararası hareketlilik programlarına / projelerine katılan öğretmen sayısı	0
PG.2.2.b	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine yararlanan öğrenci sayısı (%)	0	30	60
PG.2.2.c.	Kabul edilen proje sayısı	5	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Okul Yönetimi Öğretmenler İngilizce Zümresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Yabancı dil eğitimi alan öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler İngilizce Zümresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Yabancı dil öğretmenlerine öğretim programları ve uygun yöntem teknikler ile ilgili eğitim programları düzenlenecek	Okul Yönetimi Öğretmenler İngilizce Zümresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.4	Proje hazırlama eğitimleri artırılabacak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.5	AB Ulusal Ajans proje çağrılarında daha fazla önem verilecek	Okul Yönetimi Öğretmenler İngilizce Zümresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.3.

Plan dönemi boyunca uygulanacak projeler kapsamında tüm öğrencilerimizin millî ve manevî değerleri hayata geçirmelerini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	2022	2023
		2021		
PG.2.3.a	Değerler eğitimi projesi kapsamında yapılan etkinlik sayısı	2	8	12
PG.2.3.b	Değerler eğitimi projesi kapsamında yapılan etkinliklere katılan oranı (%)	25	60	95
PG.2.3.c	Sıfır atık projesi kapsamında yapılan etkinlik sayısı	3	10	16
PG.2.3.d	Sıfır atık projesi kapsamında yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	80	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Değerler eğitimi projesine yönelik faaliyetler artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
2.3.2.	Sıfır atık projesine yönelik çalışmalar artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Plan dönemi boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	29
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	4,62	4	2
PG.3.1.c.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	15	25	30
PG.3.1.d.	Hizmet içi eğitimine katılan personel sayısı	11	20	30
PG.3.1.e.	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	66	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.2	Hizmetiçi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.3	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.4	Çalışanların motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.5	Tüm personelimiz idarecilerimiz tarafından objektif şekilde izlenecektir. Başarılı çalışmalar ödüllendirilecek, eksik görülen yerlerin tamamlanması için personel yönlendirilecektir	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022	2023
		PG.3.2.a	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30
PG.3.2.b	Oyun salonundan yararlanan öğrenci oranı(%)	0	80	98
PG.3.2.c.	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	12	80	100
PG.3.2.d.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci yüzdesi(%)	0	80	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul bahçemiz, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.2	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları iyileştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.3	Okulumuzun ders araç-gereçleri ile her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	11000	14000	35000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	8000	15000	22000	45000
TOPLAM	18000	26000	36000	80000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.